

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 34»
Протокол № 1 от «23» марта 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий
МБДОУ «Детский сад № 34»
Волобуева Г.В.
Приказ № 21/01-15 от 23.03.2020г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 34»

1. Общие положения

1.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

— воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования, лица, осваивающие основную общеобразовательную программу с одновременным нахождением в образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ДОУ и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 34» (далее ДОУ).

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, права и обязанности воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей), как участников образовательных отношений.

1.4. Устанавливают и регулируют режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются общим собранием работников на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.8. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОУ и их родителями (законными представителями).

1.9. Текст настоящих Правил размещается на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ и на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет».

1.10. При приеме воспитанника в ДОУ администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Прием на обучение в ДООУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с настоящим Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании и приказа о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

2.4. Прием детей в дошкольные группы производится на основании следующих документов:

- направления комиссии по определению детей в дошкольные образовательные учреждения;
- копии свидетельства о рождении;
- медицинской карты с заключением;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- заявления родителей (законных представителей) о зачислении ребенка;
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

2.5. Изменение образовательных отношений

2.5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

2.5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами

организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

2.6. Прекращение образовательных отношений

2.6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением из ДОУ:

- 1) в связи с завершением обучения;
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2.6.1. настоящего пункта.

2.6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по медицинским показаниям;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ДОУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ДОУ.

2.6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующей ДОУ, об отчислении обучающегося из ДОУ. Права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

2.6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ДОУ, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленному из этой организации, по его письменному заявлению справку об обучении.

3. Режим образовательной деятельности.

3.1. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – 1 неделя в середине года;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующей ДОУ.

3.3. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

3.4. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели.

3.5. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

3.6. Ежедневный график работы в группах с 12 часовым пребыванием с 7.00 до 19.00;

3.7. Режим дня детского сада:

7.00-8.00	Прием, оздоровительная работа, взаимодействие с семьями детей
8.00-8.30	Утренняя гимнастика
8.30-9.00	Завтрак
9.00-10.50	Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности
9.20.-12.35	Игры, подготовка к прогулке, прогулка.
12.25-12.30	Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов
11.45-13.15	Подготовка к обеду, обед
12.30-15.00	Подготовка ко сну, дневной сон
15.00-15.40	Постепенный подъём. Полдник
15.30- 16.30	Образовательная деятельность, осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности.
16.15-17.30	Прогулка, свободная деятельность детей, консультации с родителями, уход детей домой (для детей с 10 часовым пребыванием)
18.00-18.45	Подготовка к ужину
18.45-19.00	Уход детей домой

3.8. При построении непосредственно образовательной деятельности устанавливается следующая учебная нагрузка:

Для детей раннего возраста от 1 до 3 лет непосредственно образовательная деятельность составляет не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений).

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности составляет не более 10 мин. Допускается осуществлять непосредственно образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 – 10

минут). В теплое время года непосредственно образовательную деятельность осуществляют на участке во время прогулки.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) – 2 часа 45 мин., в средней группе (дети пятого года жизни) – 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) – 6 часов 15 мин., в подготовительной к школе (дети седьмого года жизни) – 8 часов 30 мин.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни – не более 15 мин., для детей 5-го года жизни – не более 20 мин., для детей 6-го года жизни – не более 25 мин., для детей 7-го года жизни – не более 30 мин. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 мин. соответственно, в старшей и подготовительной – 45 мин. и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, педагоги проводят физкультминутку.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 мин.

3.9. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 мин. в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла должна занимать не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

Занятия кружков проводятся по утвержденному расписанию согласно учебно-воспитательного плана Учреждения.

4. Права и обязанности воспитанников ДОУ

4.1. Воспитанники имеют право на:

- благоприятную среду жизнедеятельности;
- получение образования в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы ДОУ;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическую помощь;
- на защиту и уважение своего человеческого достоинства, неприкосновенность личности;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободу совести, информации;
- на объективную оценку знаний и умений;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- участие в работе секций, кружков и других объединений по интересам;
- удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон и т.д.);
- удовлетворении потребности в эмоционально-личностном общении;
- получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- установление оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима непосредственно образовательной деятельности и продолжительности каникул;
- пользование в установленном порядке лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ;
- прохождение в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- текущий контроль за состоянием здоровья;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятия физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- перевод в другое образовательное учреждение при согласии этого образовательного учреждения;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.1. Воспитанники обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- уважать честь, достоинство и права других воспитанников и работников Учреждения, не подвергать опасности их жизнь и здоровье;
- не нарушать режим дня;
- подчиняться обоснованным требованиям воспитателей и других работников ДОУ;
- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы ДОУ;
- поддерживать чистоту в группе, участвовать в самообслуживании;
- бережно относиться к имуществу ДОУ;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию

5. Правила внутреннего распорядка для родителей (законных представителей)

5.1. Права родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.1.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- на обучение и воспитание детей преимущественно перед всеми другими лицами;
- знакомиться с уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении ДОУ, в форме, определяемой уставом этой организации;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и

рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

— дошкольное образование ребенка в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

5.2. Обязанности родителей (законных представителей)

5.2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

— заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

— соблюдать правила внутреннего распорядка ДОУ, правила внутреннего распорядка обучающихся, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим непосредственно образовательной деятельности обучающихся, условия договора между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

— уважать честь и достоинство обучающихся и работников ДОУ;

— своевременно вносить оплату за содержание ребенка в ДОУ (до 10-го числа каждого месяца);

— своевременно информировать педагогов о возможном отсутствии или болезни ребенка,

— предоставлять документы, подтверждающие отсутствие ребенка в ДОУ;

— бережно относиться к имуществу ДОУ;

— оказывать содействие воспитателям, администрации ДОУ в поддержании порядка и дисциплины;

— посещать, проводимые Учреждением родительские собрания;

— за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6. Воспитанникам и их родителям (законным представителям) запрещается:

— передоверять своего ребенка лицам, не достигшим 16 - летнего возраста.

— применение физической силы для выяснения отношений, запугивание, вымогательство;

— любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары предметами, бросание чем-либо, драки, оскорбления, сквернословие;

— приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенья, напитки и т.д.);

— приносить, передавать или использовать в ДООУ оружие, спиртные напитки, наркотические и токсические вещества, табачные изделия, другие посторонние предметы, не имеющие отношения к учебному процессу;

— приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

— курить в Учреждении и на его территории;

— самовольно покидать ДООУ.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

7.2. Дисциплина в ДООУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

7.3. По итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

7.3.1. объявление благодарности воспитаннику;

7.3.2. направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;

7.3.3. награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

7.3.4. награждение ценным подарком.

8. Защита прав воспитанников

8.1. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

8.2. В целях защиты прав воспитанника, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

8.2.1. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

8.2.2. направить в органы управления ДООУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

8.2.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

8.3. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

8.4. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей)