

| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
|---|--|
| Сертификат | 004B 6FA2 469C 4C85 B748 6AF1 0B5C 307E 21 |
| Владелец | Волбуева Галина Валерьевна МБДОУ Детский сад № 34 |
| Должность | Заведующий |
| Действителен | с 29 февраля 2024 г. по 24 мая 2025 г. |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 34»
(МБДОУ «Детский сад № 34»)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель
комитета образования администрации
Шпаковского муниципального округа
Ставропольского края
Н.В.Юркова
29.12.2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 34»
Волбуева Г.В.
Приказ № 82/01-15 от 29.12.2023г.



СОГЛАСОВАНО

Советом МБДОУ «Детский сад № 34»
(протокол от 26.12.2023 № 3)

Программа развития

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 34»

на 2024 – 2027 годы

г. Михайловск

2023 год

Содержание

| | | |
|----|---|----|
| 1. | Введение..... | 3 |
| 2. | Паспорт Программы развития..... | 4 |
| 3. | Информационная справка об организации..... | 9 |
| 4. | Основания для разработки Программы развития..... | 16 |
| 5. | Основные направления развития организации..... | 19 |
| 6. | Мероприятия по реализации Программы развития..... | 23 |
| 7. | Механизм реализации Программы развития..... | 28 |
| 8. | Ожидаемые результаты реализации Программы развития..... | 29 |
| 9. | Критерии и показатели оценки реализации Программы развития..... | 30 |

Введение

Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 34» (далее – Учреждение) разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации разработку и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации.

Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно.

Программа развития – локальный акт образовательной организации, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа как управленческий документ развития образовательной организации определяет ценностно - смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития, задает основные направления эффективной реализации государственного задания.

Программа как проект перспективного развития Учреждения призвана:

- обеспечить качественную реализацию муниципального задания Учреждения и всестороннее удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательного процесса;
- консолидировать усилия всех заинтересованных субъектов образовательного процесса и социального окружения Учреждения для достижения цели Программы.

В своем развитии Учреждение ориентируется на следующие приоритетные направления: охрана жизни, укрепление физического и психологического развития воспитанников; обучение, воспитание и развитие каждого воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и возможностей путем создания в Учреждении максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого воспитанника; взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития личности ребенка; психологический комфорт для всех участников образовательных отношений.

Паспорт программы развития

| | |
|--|---|
| <p>Статус программы развития</p> | <p>Локальный нормативный акт - Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 34» (далее – Программа) на 2024 - 2027 годы</p> |
| <p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Государственная программа РФ «Развитие образования» (2018 - 2025годы). Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642. 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155). 5. Национальный проект «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16). 6. Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся». 7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 8. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 9. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». |

| | |
|---|---|
| | <p>10. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</p> <p>11. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности».</p> |
| <p>ФИО, должность, руководителя Программы</p> | <p>Волобуева Галина Валерьевна, заведующий МБДОУ «Детский сад № 34»</p> |
| <p>Сведения о разработчиках Программы</p> | <p>Рабочая группа в составе: Председатель: Волобуева Г.В. – заведующий Секретарь: Попова Т.Я. – воспитатель Члены группы: Курганова И.Н. – заместитель заведующего по ФЭВ; Кувикова М.П. – заместитель заведующего по УВР; Джабраилова О.В. – заместитель заведующего по АХЧ; Шабанова С.А. – старший воспитатель Образко И.Н. – воспитатель; Петрова Е.В. – председатель ППО, воспитатель; Санькова Е.П. – социальный педагог; Эльдерханова Б.И. – учитель-логопед; Макаровская А.В. – педагог - психолог.</p> |
| <p>Цель Программы</p> | <p>Совершенствование системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в Учреждении с учетом запросов личности, общества и государства.</p> |
| <p>Задачи Программы</p> | <p>1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</p> <p>2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</p> <p>3. Создание разнообразной и доступной системы</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>дополнительного образования для развития детских способностей.</p> <p>4. Формирование комфортной и безопасной образовательной среды;</p> <p>5. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p> |
| <p>Основные направления развития Учреждения</p> | <p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p> <p>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальных сетях.</p> <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p> <p>7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями.</p> |
| <p>Срок и этапы реализации Программы</p> | <p>С 2024 года по 2027 год – 4 года</p> <p>Этапы реализации программы</p> <p>1. Подготовительный (январь 2024г.-август 2024г.)</p> <p>Анализ комплекса условий, имеющихся в Учреждении для перехода к работе в новых условиях развития.</p> <p>Разработка документации для реализации мероприятий в соответствии с Программой.</p> <p>2. Практический этап (сентябрь 2024г. – август 2027г.)</p> <p>Реализация и внедрение разработанных проектов, в рамках Программы.</p> <p>3. Заключительный этап (сентябрь-декабрь 2027г.)</p> <p>Анализ, осмысление и интерпретация результатов</p> |

| | |
|---|---|
| | реализации Программы и определение перспектив дальнейшего развития Учреждения. |
| Финансовое обеспечение реализации Программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Бюджетное финансирование. 2. Внебюджетные средства. |
| Целевые индикаторы и показатели успешности реализации Программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Высокий уровень удовлетворённости участниками образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. 2. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. 3. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. 4. Прирост финансирования организации за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. 5. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях, образовательного и квалификационного уровня педагогических кадров. 6. 100% педагогов используют цифровые технологии в работе, в том числе документообороте, обучении и воспитании. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. 2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. 3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. 4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. 5. Создана современная комфортная развивающая |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | <p>предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p> <p>8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО</p> |
| <p>Контроль реализации Программы</p> | <p>1. По окончании выполнения программы</p> <p>2. Ежегодные отчеты на итоговых педагогических советах Учреждения, на заседаниях Совета Учреждения в мае текущего года.</p> <p>3. Периодическое информирование родителей воспитанников о ходе реализации программы.</p> |

Информационная справка об организации

Сведения об организации

| | |
|---|---|
| Наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом) | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 34» |
| Сокращенное название | МБДОУ «Детский сад № 34» |
| Год создания учреждения | 2020 год |
| Место нахождения ДОУ (юридический и фактический адрес) | 356246 Российская Федерация, Ставропольский край, Шпаковский район, город Михайловск, улица Архитектурная, 37. |
| Режим работы | 12 часов – 16 групп с 07:00 до 9:00 10 часов – 2 группы с 07:00 до 17:00 Детский сад работает 5 дней в неделю, выходные дни: суббота и воскресенье, праздничные дни. |
| Характеристика здания | Типовое двухэтажное здание. Общая площадь зданий и помещений 4414,8 кв.м., из нее: групповых ячеек (раздевальная, групповая, спальня, туалетная) 2069 кв.м. дополнительных помещений для занятий с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами 246 кв.м. |
| Учредитель | Администрация Шпаковского муниципального округа Ставропольского края |
| Телефон | 8(8652)997234 |
| e - mail | ds34mih@yandex.ru |
| Сайт | https://sad34mih.ru/ |
| ДОУ является | муниципальным бюджетным учреждением (некоммерческим); <i>по своему типу:</i> дошкольным образовательным учреждением; <i>по виду:</i> детским садом комбинированного вида |
| Управление ДОУ | Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения. Управление Учреждения строится на принципах единоначалия |

| | |
|---|---|
| | <p>и самоуправления.</p> <p>Структура управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>собственник имущества</i> – администрация Шпаковского муниципального округа Ставропольского края - <i>учредитель</i> - администрация Шпаковского муниципального округа Ставропольского края - <i>заведующий Учреждением;</i> - <i>органы самоуправления Учреждением:</i> <p>Совет учреждения, общее собрание работников учреждения, Педагогический Совет.</p> |
| Нормативные сроки образования в ДОУ | ДОУ обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр и уход детей в возрасте от 1 года до 8 лет и (или) до поступления ребёнка в школу. |
| Язык, на котором осуществляется образование в ДОУ | Русский |
| Материально – технические условия осуществления образовательного процесса | Детский сад имеет хорошую педагогическую и материально-техническую базу, включающую в себя музыкальный зал, физкультурный зал, изостудию, логопедический пункт, методический кабинет, кабинет психолога, кабинет социального педагога, кружковое помещение, медицинский блок. |

Сведения о воспитанниках

В настоящее время в организации функционирует 18 групп.

Контингент воспитанников Учреждения на конец 2023года.

| № группы | Возраст | Количество воспитанников |
|----------|-------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Вторая младшая группа ОН (3-4 года) | 27 |
| 2 | Вторая младшая группа ОН (3-4 года) | 28 |
| 3 | Средняя группа ОН (4-5 года) | 28 |
| 4 | Первая младшая группа ОН (2-3 года) | 21 |
| 5 | Средняя группа ОН (4-5 года) | 30 |

| | | |
|----|--|-----|
| 6 | Подготовительная к школе группа ОН (6-7 лет) | 29 |
| 7 | Подготовительная к школе группа ОН (6-7 лет) | 30 |
| 8 | Старшая Группа ОН (5-6 лет) | 30 |
| 9 | Подготовительная к школе группа КН (6-7 лет) | 11 |
| 10 | Старшая группа КН (5-6 лет) | 10 |
| 11 | Первая младшая группа ОН (2-3 года) | 23 |
| 12 | Вторая младшая группа ОН (3-4 года) | 28 |
| 13 | Средняя группа ОН (4-5 года) | 27 |
| 14 | Первая младшая группа ОН (2-3 года) | 21 |
| 15 | Подготовительная к школе группа ОН (6-7 лет) | 29 |
| 16 | Старшая Группа ОН (5-6 лет) | 30 |
| 17 | Подготовительная к школе группа ОН (6-7 лет) | 29 |
| 18 | Старшая Группа ОН (5-6 лет) | 29 |
| | Итого | 460 |

Характеристика семей воспитанников по составу

| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--|
| Полная | 420 | 91% |
| Неполная с матерью | 36 | 8% |
| Неполная с отцом | 4 | 0,9% |
| Оформлено опекунов | 4 | 0,9% |

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--|
| Один ребенок | 144 | 31% |
| Два ребенка | 219 | 48% |
| Три ребенка и более | 97 | 21% |

Характеристика окружающего социума

Учреждение взаимодействует со следующими организациями:

- муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20»;
- муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 23»;
- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа», ФОК;
- государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Шпаковская районная больница»;
- государственное бюджетное образовательное учреждение «Психологический центр»;
- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа», филиал.

Сотрудничество с физкультурно оздоровительным комплексом позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Специалисты ГБУЗ «Шпаковская районная больница» обеспечивают медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ СОШ № 20 и МБОУ СОШ № 23 обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с МБОУ ДО «Детская музыкальная школа» Учреждение проводит культурно-познавательные мероприятия.

С территориальной психолого-медико-педагогической комиссией ГБОУ «Психологический центр» совместно с Учреждением определяется индивидуальный маршрут обучения для воспитанников с ОВЗ.

Обмен опытом между педагогами Учреждения и МБДОУ «Детский сад № 31» позволяет повысить уровень педагогического мастерства воспитателей и специалистов обеих организаций.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов

Общее количество педагогических работников – 43 человека (заведующий, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, 1 старший воспитатель, 31 воспитателя, 3 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 1 социальный педагог, 3 учителя - логопеда, 1 педагог - психолог).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

| Образование, количество работников | Наличие квалификационных категорий, количество работников | Стаж работы, количество работников |
|--|--|---|
| Высшее – 35 человек Среднее специальное – 8 человек Обучаются в ВУЗах – 2 человека | Высшая – 21 человек Первая – 16 человек Без категории – 6 человек | До 5 лет – 11 человек 5–10 лет – 5 человек Свыше 15 лет – 25 человек |

Характеристика достижений организации

Педагоги Учреждения регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. В феврале 2021 года на базе Учреждения прошел муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2021 году». В ноябре 2022 года - муниципальный этап Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2023 году». В апреле 2022 года педагоги Учреждения представляли свой опыт на окружном методическом объединении для воспитателей групп раннего возраста по теме: «Мягкая педагогика в здоровьесберегающем пространстве детей раннего возраста». В феврале 2023 года на базе Учреждения проведено методическое объединение для воспитателей групп компенсирующей направленности на тему: «Эффективные технологии в коррекционно-развивающей деятельности с детьми ОВЗ в группах компенсирующей направленности». В мае 2023 года проведено методическое объединение для заместителей руководителей и

старших воспитателей дошкольных образовательных организаций Шпаковского муниципального округа на тему: «Активные формы методической работы как средство повышения профессиональной компетентности педагогов».

Педагоги и воспитанники Учреждения принимают участие в конкурсах различного уровня.

В 2020 году:

- районный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2020» в номинации: «Лучший воспитатель – образовательной организации», 1 место;
- районный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2020» в номинации: «Лучший воспитатель – профессионал, работающий со здоровьесберегающей технологией», 3 место.

В 2021 году:

- районный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2021» в номинации: «Успешный воспитатель», 3 место.
- муниципальный этап краевого конкурса творческих работ «Имею право и обязан», 2 и 3 место;
- муниципальный этап VII Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве», 2 место;
- муниципальный творческий конкурс «Новогодняя игрушка», 1 место.

В 2022 году:

- районный конкурс методических материалов «Я выбираю экологию», 3 место;
- районный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2022» в номинации: «Лучшая методическая разработка по взаимодействию с родителями детей дошкольного возраста», 1 место; в краевом этапе 2 место;
- районный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2022» в номинации: «Лучший воспитатель – профессионал образовательной организации «Инклюзивное образование», 2 место;
- муниципальный этап VII Всероссийского конкурса методических разработок занятий, посвященных семье и традиционным семейным ценностям, 2 место;
- муниципальный этап конкурса среди дошкольных образовательных организаций по безопасности дорожного движения «Зеленый огонек – 2022» в номинации: «Лучший воспитатель дошкольной образовательной организации по обучению детей правилам дорожного движения и их пропаганде среди родителей», 3 место;
- III Всероссийский педагогический конкурс «Экология – дело каждого», 1, 2 и 3 место;

- Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «Консультация для родителей», 1 место.
- муниципальный творческий конкурс – фестиваль ансамблевой музыки «Искусство детского музицирования» в старшей возрастной группе. 3 место;
- муниципальный этап XX Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета – 2022» , 2 место;
- муниципальный этап Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята – друзья и защитники природы», 3 место;
- районный (заочный) экологический конкурс «Земля - твой дом», посвященный Международному Дню Земли, 2 место, 3 место.

В 2023 году:

- V Всероссийский конкурс «Гордость страны «Лучший конспект занятия», 1 место;
- Всероссийский педагогический конкурс «Эффективные практики дошкольного образования». 3 место;
- муниципальный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2023» в номинации: «Лучшая инновационная образовательная практика сохранения и укрепления традиционных российских духовно – нравственных ценностей дошкольного образования от поколения к поколению», 1 место;
- муниципальный этап краевого конкурса «Детский сад года – 2023» в номинации «Успешный выпускник», 1 место, краевой этап 2 место;
- Всероссийский конкурс профессионального мастерства образовательной инновации, 1 место.
- муниципальный этап конкурса рисунка «Эколята за отдельный сбор отходов и повторное использование материалов», 2 место;
- краевой конкурс для детей и педагогов «Защитим природу вместе», 1, 2 и 3 место;
- муниципальный (заочный) экологический конкурс «В союзе с природой», 1, 2 и 3 место;
- муниципальный этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве», 2 и 3 место;
- муниципальный творческий конкурс «Новогодняя игрушка», 1 и 2 место.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

| <i>Оценка актуального состояния внутреннего потенциала</i> | |
|---|--|
| Сильные стороны | Слабые стороны |
| <p>Наличие основной образовательной программы Учреждения, в том числе рабочей программы по воспитанию и адаптированной основной образовательной программы, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей обучающихся.</p> <p>Высокая рейтинговая оценка деятельности ДОУ в системе дошкольного образования Шпаковского округа.</p> <p>Благожелательная репутация ДОУ в социуме, яркий и позитивный имидж, наличие профессиональных наград.</p> <p>Итоговый показатель независимой оценки качества образовательной деятельности - 95,35%.</p> <p>Накопленный широкий практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности.</p> <p>Удобное расположение ДОУ (насыщенная инфраструктура микрорайона, близость парковой зоны, соседство с важными социальными объектами).</p> <p>Отвечающие современным требованиям функциональное материально-техническое оснащение и дизайн.</p> | <p>Увеличение количества детей с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Отток педагогических кадров в другие отрасли деятельности.</p> <p>Разрыв между уровнем профессиональной подготовки педагогических кадров и требуемой профессиональной компетентностью педагогов для работы в инновационном режиме.</p> <p>Малое количество высококвалифицированных, заинтересованных и инициативных педагогов.</p> <p>Недостаточное количество педагогов участвуют в методических мероприятиях и профессиональных конкурсах различной направленности и уровня.</p> <p>Недостаточная профессиональная компетентность начинающих педагогов в работе с семьями при проведении активных форм взаимодействия.</p> <p>Малоактивная позиция родителей в образовательном процессе Учреждения.</p> <p>Инновационная деятельность по ИКТ требует больших материальных и интеллектуальных затрат.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Широкий спектр предоставляемых услуг (образовательные, оздоровительные, коррекционные, консультационные).</p> <p>Востребованность и удовлетворённость предлагаемыми услугами родителями ДОУ.</p> <p>Благоприятный психологический климат в ДОУ;</p> <p>Результативность участия воспитанников и сотрудников ДОУ в мероприятиях различного уровня;</p> <p>Трансляция передового педагогического опыта.</p> | <p>Отсутствие системы взаимодействия педагогических и медицинских работников. Отсутствие регулярного сбалансированного питания у детей дома.</p> |
| <p>Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов</p> | |
| <p>Благоприятные возможности</p> | <p>Риски</p> |
| <p>Оптимальные условия для повышения профессиональных компетенций педагогов.</p> <p>Развитая система повышения квалификации педагогических работников.</p> <p>Усовершенствованная система управления Учреждением по обеспечению адекватной реакции на динамично изменяющиеся потребности общества.</p> | <p>Низкий престиж профессии, незаинтересованность педагогов развиваться, внедрять новые технологии</p> <p>Риск снижения финансирования.</p> <p>Риск непринятия нововведений в образовании.</p> <p>Низкий социальный статус профессии воспитателя в обществе.</p> <p>Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии «Воспитатель».</p> <p>Эмоциональное выгорание педагогов вследствие продолжительных профессиональных стрессов.</p> <p>Приток в педагогический коллектив воспитателей без специального (профильного) образования.</p> <p>Несоответствие образовательных запросов педагогического коллектива предоставляемому списку курсовой подготовки.</p> |
| <p>Повышенная конкурентоспособность и рост результативности деятельности Учреждения, обусловленные улучшением качества учебно-</p> | <p>Нехватка помещений для полноценного внедрения инновационных программ дополнительного образования</p> |

| | |
|---|--|
| <p>воспитательного процесса и ростом профессионального мастерства педагогов.</p> <p>Расширенный спектр дополнительно предоставляемых услуг, в том числе платных, с учётом запросов родителей.</p> <p>Стимулирование труда педагогов, внедряющих инновационные программы дошкольного образования.</p> <p>Минимизация текучести персонала и предотвращение оттока перспективных педагогических кадров в другие отрасли.</p> <p>Формирование и подготовка кадрового резерва.</p> <p>Расширение возможностей профессиональной самореализации и непрерывного повышения квалификации педагогов, оптимизация их возрастной структуры.</p> <p>Поиск педагогических идей по обновлению содержания дошкольного образования; увеличение количества инновационно-активных технологий и авторских разработок и включение их в учебно-воспитательный процесс.</p> <p>Поиск и внедрение инновационных технологий и методик оздоровления и закаливания.</p> | <p>(кружка, секции и т.п.)</p> <p>Нестабильная экономическая ситуация в стране, сопряжённая с негативными тенденциями в функционировании институтов семьи.</p> <p>Неотработанный механизм поощрения инновационной деятельности.</p> <p>Недостаток творческой инициативы родителей, педагогов. Перекалывание проблемы в нестандартных ситуациях на руководство ОУ.</p> <p>Отсутствие у родителей и педагогов потребности в здоровом образе жизни. непонимание родителями важности соблюдения режима и организации рационального питания детей дома.</p> <p>Перенесение на Учреждение ответственности за воспитание детей.</p> <p>Дефицит времени у родителей и педагогов.</p> <p>Малое количество совместных мероприятий для детей и родителей (спортивных, игровых).</p> |
| <p>Участие во всероссийских национальных проектах в области образования. Получение статуса инновационной площадки</p> | <p>Финансовые и технические трудности.</p> <p>Недостаточная подготовка педагогов в вопросах информатизации</p> |

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно - пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

| Направленность | Название образовательной программы | Возраст воспитанников | | | | |
|------------------------------|------------------------------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|
| | | 2-3 | 3-4 | 4-5 | 5-6 | 6-7 |
| Физкультурно-оздоровительная | Фитнес | - | - | - | + | + |
| | Футбол | - | + | + | + | + |
| Социально-гуманитарная | Академия детства | - | + | - | - | - |
| | Развивайка | - | - | - | - | + |
| | Говорушки | - | - | + | - | - |
| | Логоритмика | - | - | + | - | - |
| | Говорим правильно | - | - | - | + | + |
| | Мы вместе | - | - | - | + | + |
| | Познай себя | - | | - | + | - |
| Уроки безопасности | - | - | - | - | + | |
| Художественная | Волшебные нотки | - | - | - | + | + |
| | Домисолька | - | - | - | + | + |
| | Фантазия | - | - | + | + | - |
| | Звездочки | - | - | - | + | + |

| | | | | | |
|---------------------------|---|---|---|---|---|
| Ладушки | - | - | + | - | - |
| Вместе весело играть | - | - | + | - | - |
| Ловкие пальчики | - | - | - | + | - |
| Сказочная страна | - | - | - | - | + |
| Пластилиновое чудо | - | - | - | + | - |
| Маленький художник | - | - | - | + | - |
| Цветные ладошки | - | - | - | - | + |
| Мир сенсорики | + | - | - | - | - |
| Семицветик | - | - | + | - | - |
| Русская народная культура | - | - | - | + | + |
| Радуга красок | - | - | - | - | + |
| Пластилиновая сказка | - | + | - | - | - |

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте, Одноклассники. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

Анализ ресурсов Учреждения, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс Учреждения. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне Учреждения, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в Учреждении, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

| № п/п | Мероприятие | Ответственный | Срок | Результат | Выполнение |
|--|--|--|--------------------|---|------------|
| 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС | Старший воспитатель | Февраль 2024 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Составление плана модернизации РППС | Старший воспитатель | Март 2024 | План | |
| 3 | Закупка и установка оборудования по плану | Контрактный управляющий | 2024 | Акты приемки | |
| 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | | | | | |
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Заместитель заведующего по УВР | Январь – март 2024 | Анкетирование и опрос родителей | |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения программ дополнительного образования для реализации | Старший воспитатель | Апрель 2024 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Старший воспитатель Педагог дополнительного образования | Май – август 2024 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования | |
| 4 | Проведение педсовета с целью определения участия в реализации госпрограмм | Заведующий | Март 2024 | Протокол заседания педсовета | |

| 3. Ведение госаблика | | | | | |
|--|---|--------------------------------|------------------------|---|--|
| 1 | Мониторинг ведения госаблика | Старший воспитатель | Раз в квартал | Справка | |
| 2 | Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения | Старший воспитатель | Январь 2024 | План | |
| 3 | Обучение ответственного за ведение госаблика | Заведующий | По плану мероприятий | Документы об обучении | |
| 4. Цифровизации образовательного процесса | | | | | |
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Заместитель заведующего по УВР | Январь – февраль 2024 | Оформление аналитической справки | |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Старший воспитатель | Февраль 2024 | Протокол заседания педсовета | |
| 3 | Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе | Старший воспитатель | Март 2024 | Протокол | |
| 4 | Закупка оборудования | Заместитель заведующего по АХЧ | Август – Октябрь 2024 | Договор поставки и акт приема-передачи товара | |
| 5 | Установка оборудования, подготовка помещений | Заместитель заведующего по АХЧ | Сентябрь – Ноябрь 2024 | Акт выполненных работ | |
| 6 | Повышение квалификации педагогов | Старший воспитатель | 2024 | Обучены 50% педагогов | |
| 7 | Разработка анкет для мониторинга | Заместитель заведующего | Август 2024 | Анкеты для педагогов и | |

| | | | | | |
|--|---|--|-----------------------|--|--|
| | процесса обучения | по УВР | | родителей | |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду | Заведующий | Март 2024 | Протокол | |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Старший воспитатель | Март 2024 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда | |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | | | | | |
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ | Первое полугодие 2024 | Приказы Локальные нормативные акты детского сада | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Заместитель заведующего по АХЧ | Апрель 2024 | Утвержденные планы | |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Заместитель заведующего по АХЧ | Ежегодно в феврале | Утвержденные планы | |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ | Второе полугодие 2024 | Утвержденный план внедрения | |

7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении

| | | | | | |
|---|---|--------------------------------|--------------|----------------|--|
| 1 | Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях | Заместитель заведующего по УВР | Январь 2024 | Справка | |
| 2 | Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов | Старший воспитатель | Февраль 2024 | План мер | |
| 3 | Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении | Старший воспитатель | Март 2024 | Дорожная карта | |

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся

| | | | | | |
|---|---|------------------|--------------|---------------------|--|
| 1 | Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев | Педагог-психолог | Январь 2024 | Доклад на совещании | |
| 2 | Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников | Педагог-психолог | Февраль 2024 | План | |

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов

| | | | | | |
|---|---|----------------------|-----------|----------|--|
| 1 | Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и | Специалист по кадрам | Июнь 2024 | Перечень | |
|---|---|----------------------|-----------|----------|--|

| | | | | | |
|---|---|--------------------------------|---------------------------|---|--|
| | высшего образования | | | | |
| 2 | Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе | Специалист по кадрам | Июнь-Июль 2024 | План мер | |
| 3 | Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов | Специалист по кадрам | По мере необходимости | Заключённые трудовые договоры со студентами | |
| 10. Внедрение наставничества среди педагогических работников | | | | | |
| 1 | Назначение куратора по наставничеству педагогов | Заведующий | Февраль 2024 | Приказ | |
| 2 | Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству | Куратор | Февраль-март 2024 | Дорожная карта | |
| 3 | Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества | Куратор | По графику дорожной карты | Отчет | |
| 11. Ведение инновационной деятельности | | | | | |
| 1 | Анализ условий, необходимых для ведения инновационной деятельности | Заместитель заведующего по УВР | Январь 2024 | Справка | |
| 2 | Составления плана мероприятий по улучшению условий для ведения инновационной деятельности | Заместитель заведующего по УВР | Февраль 2024 | План мер | |

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в Учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами Учреждения, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности Учреждения.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность Учреждения на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В Учреждении реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников Учреждения, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе Учреждения, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих воспитанников и др.
8. Учреждение получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

| Направления развития организации | Критерии и показатели оценки |
|---|--|
| 1. Модернизация РППС | Обновление РППС на 10 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада |
| 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности |
| 3. Ведение госаблика | Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика. Госаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госаббликов региона |
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | Прирост на 50 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид |
| 5. Совершенствование системы охраны труда | Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда |
| 6. Усиление антитеррористической защищенности организации | Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности |
| 7. Создание условий для | 90 % педагогов обучилось по программам для |

| | |
|--|--|
| обучения детей, нуждающихся в длительном лечении | работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы в полном объеме |
| 8. Адаптация воспитанников-иностранцев | Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада |
| 9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества | Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист» |
| 10. Инновационная деятельность | Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта |